

Agenda MR vergadering IKC De Kroon, 27 januari 2026

Start: 18.30 uur

Plaats: vergaderruimte bij groep 3

1. Opening.

Welkom allen

Aanwezig: Joost, Jeroen, Anja, Jos, Lottie, Michiel, Joyce

Afwezig: Megin, Joëlle

Voorstelronde gedaan

2. Vaststellen notulen vorige vergadering

- goedgekeurd

3. Punten vanuit vorige notulen/ouders/leerkrachten:

- Veiligheid/schoolmonitor

Op de laatste studiedag hebben de leerkrachten op gebied van veiligheid een aandachtsgebied gekozen. Dit gaat voornamelijk over het gevoel op de gangen en wc's. Deze acties lopen.

4. Punten vanuit directie:

- Taakverdeling

Joost zal de vergaderingen voorzitten.

Joyce blijft secretaris. Ook beheren van de algemene MR mail.

- Vorming kindcentrum/plan van aanpak

De bestuurder heeft in de vorige bijeenkomst vragen gesteld over het groeien van de school en de samenwerking met de kinderopvang. Er wordt gekeken naar een korte termijn oplossing voor het bijmaken van lokalen. De samenwerking met Kappio is belangrijk voor de overgang tussen de peuters en kleuters. Er zijn zorgen over het groeien van de huidige 4 kleutergroepen. Dit onderwerp op de agenda laten terugkomen.

- Jaarplanning/inrichten agendapunten medezeggenschapsraad

We willen een cyclus/structuur in de onderwerpen van de vergaderingen toepassen. Zodat we beter voorbereid de vergadering in kunnen. Plannen hoe we dit kunnen uitzetten in de agenda's voor volgend schooljaar. Schoolplan en schooljaarplan kunnen op vaste momenten in het schooljaar. Werkverdelingsplan (taakbelasting, studiedagen) is een verplicht item. Formatieplan (aantal groepen, ondersteuning) komt in het voorjaar op de agenda in de MR. Schoolgids is ook een verplicht item aan het eind van het schooljaar (hoe is de ondersteuning geregeld, belangrijke regels en afspraken, vakanties, hoe is het onderwijs georganiseerd). Veiligheidsmonitor (veiligheid van de kinderen) staat 2 keer per jaar op de agenda. De veiligheidsmonitor en de schoolresultaten zijn belangrijk voor de inspectie. Inspectie kan onaangekondigd op bezoek komen.

Joost gaat zich verdiepen in de verschillende onderwerpen en een opzet maken voor de structuur van de vergaderingen. Lottie deelt de HGW cyclus met Joost.

- Portfolio

De portfoliogroep heeft een nieuw blad ontworpen, deze blijft in ontwikkeling.

6. Rondvraag en sluiting:

- mail van 17 september -> MR en GMR leden zijn uitgenodigd voor een gezamenlijke bijeenkomst op 3 maart. Gaan we hier naar toe? Heeft iemand hier al meer over gehoord? Dit blijft een vergadering voor onszelf.
- Oude MR leden staan nog op de website, dit moet bijgewerkt worden. Joyce vraagt Astrid en Daniëlle om dit op te pakken.
- MR speelt een rol in de inhoud en de planning van de studiedagen. Ook in het jaarrooster.