

Notulen MR vergadering IKC De Kroon, 20 januari 2025

Start: 15.30 uur

Plaats: Teamkamer.

1. Opening.

Welkom allen

2. Notulen vorige vergadering

Akkoord

3. Notulist/agenda/ Secretaris

Arina heeft akkoord gegeven om taak voor een kwartaal op zich te nemen. Vandaag laatste overleg als notulist/agenda. Wie pakt voor komend kwartaal op zich?

Joyce komende 2x en dan Eva betreft notuleren. Overig secretaris naar Joyce.

Nu 3 leerkrachten en 3 ouders in MR. Voor komend schooljaar 4 om 4?

4. Verkiezingen (ook punt directie?)

Karen heeft gevraagd om quote Eva, Anja en Arina betreft waarom in MR.

Arina heeft de mail niet ontvangen. Marion en Eva herkiesbaar.

Zoeken 2 nieuwe mensen voor v.a. nieuwe schooljaar.

Wat moet in het stukje: onderwerpen die besproken worden/wat MR doet + tijdsinvestering + hoeveel vergaderingen. Niet 'wordt verkozen', maar 'nieuwe mensen gezocht'.

5. Schoolondersteuningsprofiel (staat ook bij punten directie)

Voor volgende keer.

6. Vanuit vorige Notulen: lunch/broodjes

Vraag: is het gezond?

Lijkt door kinderen goed ontvangen.

Qua tijd? Beter dan toen met de soep.

Conclusie: Lekker door gaan.

7. Punten vanuit de directie.

- RI&E - instemming PMR

Preventie medewerker, MR akkoord aangeven. Hoort cursus bij. Risico's signaleren. Calamiteitenplan en EHBO.

Door 2 scannen bleek werkdruk mee te wel, maar vielen wel punten op. Werkdruk groepje samengesteld, gaan ermee aan de gang. Administratieve last + kinderen met zorg. Urgentie minder hoog.

Veiligheidsrisico's beperkt, kleine punten op een lijst. Wordt aan gewerkt.

Aandachtspunt: Schoolplein in korte tijd helemaal aanpakken. Binnen schoolplein toe aan straatwerk en drainage. Team nodig voor grensoverschrijdend gedrag.

ARBO zaken; weinig tot geen aandacht vanuit stichting. Ziekteverzuim is heel laag dit schooljaar.

Geen grote veiligheids dingen.

Jaarlijks bespreken: PMR.

- Schoolondersteuningsprofiel

Michiel heeft uitleg gegeven over de SOP.

Adviezen kunnen geleverd worden binnen 2 weken v.a. vandaag. Mag per mail maar Michiel of Audrie.

- MR
Hebben we alle stukken voor MR, hebben we alles behandeld zoals huishoudelijk reglement en MR reglement.
- Volgende keer op agenda Formatieplan.
- Informatie werving MR naar Karen; gaat Anja doen.
- 1 of 2 mensen meekijken stukken MR met Michiel; Marsha
En jaarplan.

8. Rondvraag en sluiting

- Arina: In een eerder overleg werd benoemd stukje geloof en feestdagen, zoals kerst (kerstdiner) en Ramadan. Wellicht handig voor komend schooljaar alvast bespreken? Openbare school, dus inclusief. Rekeninghoudend met alle geloven. Dit schooljaar voor eerst alle kinderen aanwezig. Na uitleg aan ouders dat geen Christelijk activiteit, maar gezellig samen zijn.
- Arina: Vraag van een ouder; hoort parkeerplaats bij school of gemeente?
Hier liggen veel peuken en wordt vaak gerookt vlak voor school uit is (circa v.a. 13.30). In combinatie rookvrij generatie, wellicht mogelijk aandacht aan geven? Aanvulling; geregeld wordt er ook op schoolplein gerookt door werklui tijdens hun klus. Bijvoorbeeld laatst door persoon die gebouw schoon spoot. Zijn er met hen afspraken gemaakt? Zijn zij op de hoogte van rookvrij schoolplein?
Parkeerplaats is openbaar. In nieuwsbrief opnieuw bericht.
- Eva: MR werd gemist bij kerstborrel.