

## **Notulen MR vergadering IKC de Kroon, 27 mei 2024**

### **Afwezig:**

Marion van der Pal

**Start: 15.30, teamkamer.**

### **DEEL 1**

#### *Opening en welkom/voorstellen nieuwe ouder(s)*

De vergadering wordt geopend. Vandaag is Marion niet aanwezig.

Er hebben zich in totaal twee nieuwe ouders voor de MR aangemeld, ter vervanging van oud-lid Sophie. Allereerst verwelkomen we Arina, moeder van onder andere Tess uit groep 1/2B. Arina is vandaag voor het eerst aanwezig bij de MR vergadering en geeft aan dat ze graag deel wil uitmaken van de MR, omdat ze overal een mening over heeft en zo een goede bijdrage kan leveren. De andere ouder welke zich aangemeld had kon op dit tijdstip niet aanwezig zijn en kan alleen aanhaken indien het overleg op een ander moment gepland kan worden.

#### *Vaststellen notulen overleg 18 maart 2024 (zie bijlage)*

De notulen wordt ongewijzigd definitief gemaakt. Er zijn nog geen mededelingen over de PO raad. Er zijn klassenbezoeken geweest etc maar het zit nog in de oriëntatiefase.

#### *Mededelingen en ingekomen stukken (ter kennisgeving)*

Zakboek MR wordt besproken, kan handig zijn voor zowel huidige als toekomstige MR-leden. Er wordt afgestemd dat deze doorgestuurd wordt aan Arina.

#### *Interne zaken MR*

In overleg wordt besloten dat de huidige dag/tijdstip combinatie van de MR vergaderingen gehandhaafd blijft op verzoek van alle aanwezigen. Eva zal dit doorgeven aan de tweede aanmelder en afstemmen of dit toetreding in de weg staat.

Verder is besproken dat er aan het begin van het nieuwe schooljaar verkiezingen gehouden zullen worden, daar de termijnen van zowel Marion als Eva aflopen. Anja neemt dit op zich en zal contact met Karen opnemen over de te nemen stappen. Of Marion en/of Eva herkiesbaar zijn, wordt op een later moment duidelijk.e.

#### *Voorbespreken overlegvergadering*

Smartphone beleid → Marsha geeft aan dat uit de leerlingenenquête signalen van pesten naar voren gekomen zijn. Via diverse gesprekken is het gesprek op smartphone gebruik gekomen. Om die reden is besloten dat de leerkrachten uit groep 7 en 8 een plan opstellen om te laten zien hoe zij het voor zich zien. In de week van 10 juni gaat Marsha dit plan met de leraren doornemen en vervolgens wordt het plan aangeboden in de MR.

**Start: 16.00, teamkamer.**

## **DEEL 2 (met directie)**

### *Werk Verdelingsplan*

Het plan wordt besproken en er worden vragen beantwoord door Michiel (oa vernemen we dat de gymles 1 x door een vak docent gegeven wordt en 1 x door de eigen leraar). Ook wordt toegelicht dat er veel starters zijn en dat dit consequenties heeft met betrekking tot ervaring, werkverdeling, etcetera.

Er zal nog een stuk over ziekte toegevoegd worden. Vanwege het feit dat er 14 klassen zullen komen (in plaats van de huidige 13) zal er, in geval van afwezigheid van een leraar eerder bij de volgende stap gekomen worden dan voorheen. Er is simpelweg minder flexibiliteit en dus ben je eerder bij stappen als klassen opdelen en eventueel naar huis sturen.

### *Studiedagen en vakantierooster*

De opzet van vakanties en studiedagen wordt met elkaar doorgenomen. Michiel licht toe dat de school het vakantierooster van Surplus dient te volgen en dat hier vrijwel geen wijzigingen in mogelijk zijn. Er wordt door één van de ouders opgemerkt dat er wel veel studiedagen en vakanties in de periode februari, maart en april zijn. De overigen zien hier geen problemen en derhalve wordt het advies gegeven dit ongewijzigd definitief te maken

### *Smartphone gebruik*

Hoewel het beleid dit jaar gemaakt wordt voor schooljaar 2024-2025, wordt de regel - telefoon in je tas zodra je binnenkomt - wel al gehandhaafd. Bij het opstellen van het beleid wordt tevens gekeken naar wat andere scholen op dit gebied al doen. Tijdens de besprekingen zal Arina als oudergeleiding aanhaken om zo ook een ouder mee te laten kijken en denken met de plannen.

### *Rondvraag*

Er wordt aan de directie een update gevraagd met betrekking tot de waterproblemen op het schoolplein. Michiel geeft aan dat het kostbare werkzaamheden zijn en dat middels een Kwieb bericht inmiddels hulp gevraagd is aan ouders met kennis op dit gebied. Hier zal later meer over volgen.

Verder wordt besproken dat Arina door de beheerder van de MR app groep zal worden toegevoegd. Er zal gevraagd worden aan Daniëlle om een e-mail adres aan te maken voor Arina.